

Interne Vorbereitung von Hospitationen

- Wer kommt zu Besuch? (Namen, Profession)
- Adresse der Ansprechpartner, Telefonnummer, E-Mail
- Wie kommen die Gäste gerade auf unsere Schule?
- Mit welchem Anliegen kommen sie?
- Welche Klassen stehen für die Hospitation zur Verfügung?
- Wann treffen die Gäste ein?
- Wer empfängt die Gäste?
- Wer gibt einen einleitenden Überblick über die Schule?
Wo?
Mit welchem Fokus?
- Wer richtet das Material für die Gäste her? (Hospitationsregeln, Ablaufplan, Feedbackwunsch)
- Wer sorgt für das leibliche Wohl der Gäste? (Ablage der Kleidung und Taschen, Getränk, Imbiss)
- Wer steht nach dem Unterricht für das Gespräch mit den Gästen zur Verfügung?
- Spendenkasse für Auslagen